

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดงานฝ้ายทอใจ ครั้งที่ 11

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาการตลาด สายงานพัฒนาการตลาด

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,500,000 บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 2 พฤษภาคม 2561

เป็นเงิน 6,500,000 บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) _____ บาท

รายการ	งบประมาณ (บาท)								
2) ค่าใช้จ่ายด้านพื้นที่และโครงสร้างการจัดงาน (พื้นที่ประมาณ 1,200 ตร.ม.) <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างส่วนแนะนำองค์กรไม่น้อยกว่า 9 ตร.ม. โดยให้มีพื้นที่ว่าง/ทางเดินในการชมนิทรรศการ พื้นที่รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 20 ตร.ม. - โครงสร้างนิทรรศการชุมชน/กลุ่มที่ทำงานผ้าขาม้าไทย และ/หรือผ้าฝ้าย ไม่น้อยกว่า 3 นิทรรศการฯ ละ ไม่น้อยกว่า 16 ตร.ม. โดยให้มีพื้นที่ว่าง/ทางเดินในการชมนิทรรศการ พื้นที่รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม. - โครงสร้างคูหาจำหน่าย จำนวน 150 คูหาฯ ละไม่น้อยกว่า 5 ตารางเมตร พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม. โครงสร้างคูหาจำหน่ายของมูลนิธิส่งเสริมศิลปาชีพฯ และโครงการกำลังใจในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ขนาดพื้นที่หน่วยงานละไม่น้อยกว่า 9 ตร.ม. <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างส่วนสาธิตหรือทดลองหัตถ์ทำงานหัตถกรรม (Workshop) จำนวน 1 จุด พื้นที่ไม่น้อยกว่า 40 ตร.ม. สำหรับรองรับการจัดเวิร์คช็อปหมุนเวียน วันละ 4 รอบๆ ละไม่น้อยกว่า 15 คน - โครงสร้างเวที (ขนาดไม่ต่ำกว่า 5*4 เมตร) และพื้นที่สำหรับนั่งชมการแสดงรองรับผู้ชมไม่น้อยกว่า 50 คน - การตกแต่งพื้นที่โดยรวม - โครงสร้างการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าขาม้า/ผ้าฝ้ายนอกสถานที่ (Roadshow) พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 15 เมตร 	2,500,000								
2) ค่าดำเนินการจัดงาน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายและผ้าขาม้าร่วมกับหน่วยงานพันธมิตร 5 หน่วยงาน 500,000 - ค่าดำเนินการในกรณีมีการรับเสด็จ 1,200,000 รวมค่าออกแบบ ตกแต่ง ระบบแสง สี เสียง การแสดงโชว์ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการและอำนวยความสะดวกต่างๆ รวมถึงเงินสนับสนุนการดำเนินงานโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา	1,700,000								
3) ค่าประชาสัมพันธ์การจัดงาน อาทิ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"><u>สื่อสิ่งพิมพ์</u></td> <td style="text-align: right;">445,000</td> </tr> <tr> <td>- เอกสารเผยแพร่ อาทิ โปสเตอร์ โบรชัวร์ รวมทุกประเภท/ชนิด ไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- ขนาด A3 จำนวน 300 แผ่นๆ 4.36 บาท</td> <td style="text-align: right;">1,308</td> </tr> <tr> <td>- ขนาด A2 จำนวน 700 แผ่นๆ 6.15 บาท</td> <td style="text-align: right;">6,150</td> </tr> </table>	<u>สื่อสิ่งพิมพ์</u>	445,000	- เอกสารเผยแพร่ อาทิ โปสเตอร์ โบรชัวร์ รวมทุกประเภท/ชนิด ไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น		- ขนาด A3 จำนวน 300 แผ่นๆ 4.36 บาท	1,308	- ขนาด A2 จำนวน 700 แผ่นๆ 6.15 บาท	6,150	1,500,000
<u>สื่อสิ่งพิมพ์</u>	445,000								
- เอกสารเผยแพร่ อาทิ โปสเตอร์ โบรชัวร์ รวมทุกประเภท/ชนิด ไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น									
- ขนาด A3 จำนวน 300 แผ่นๆ 4.36 บาท	1,308								
- ขนาด A2 จำนวน 700 แผ่นๆ 6.15 บาท	6,150								

รายการ	งบประมาณ (บาท)
- คอลัมน์ข่าวในหนังสือนิตยสาร/สื่อสิ่งพิมพ์ ขนาดไม่น้อยกว่า 60 คอลัมน์นี้ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ข่าว อัตราข่าวละ 94,000 บาท	188,000
- อุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ อาทิ Standee ป้ายไวเนล ป้ายบอกทางเข้างาน ธงญี่ปุ่น	251,387
<u>สื่อ On Air</u>	295,000
- สัมภาษณ์ผู้บริหารทางโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง (พูดคุยในรายการ) (ความยาว 50 นาที 120,000 บาท) ความยาว 15 นาที 1 ครั้ง จ่ายขั้นต่ำ	120,000
- พุดประชาสัมพันธ์ในรายการ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ความยาวครั้งละไม่เกิน 3 นาที อัตรา 35,000 บาทต่อครั้ง	70,000
- Scoop ข่าวเพื่อออกอากาศทางโทรทัศน์ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง อัตรา 35,000 บาทต่อครั้ง	105,000
<u>สื่อวิทยุ</u>	210,000
- ค่าผลิตสปอต 30 วินาที	10,000
- ช่วงในรายการ เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลครั้งละ 1,000 บาท 200 ครั้ง	200,000
<u>สื่อ Online</u>	350,000
- เผยแพร่กิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ อาทิ Social Media, website, www.sacict.or.th และผ่านระบบอื่นๆ รวมตลอดการจัดงานไม่น้อยกว่า 60 ครั้ง/ข่าว	300,000
- ดำเนินการจัดซื้อ Page Boost ของเฟซบุ๊กฝ่ายทอใจ เพื่อกระตุ้นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในช่วงก่อนการจัดงาน ระหว่างการจัดงาน และหลังการจัดงาน	50,000
<u>อื่นๆ</u>	
- VDO Live ตลอด 4 วันของการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 4 Live	200,000
4) ค่าจ้างจัดงานแกลงข่าว	300,000
- ออกแบบ ตกแต่ง จัดเตรียมพื้นที่การแกลงข่าว	
- กิจกรรมพิเศษเพื่อสร้างความน่าสนใจ	
- พิธีกรดำเนินงาน	
- press kit 2 ภาษาจำนวนไม่น้อยกว่า 80 ชุด	
- จัดทำสื่อสิ่งของเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ชิ้น	
- จัดเตรียมอาหารว่าง ไม่น้อยกว่า 100 ที่ (100 ราย x 100 บาท)	
5) ค่าจ้างจัดพิธีเปิดงาน	350,000
- ค่าตกแต่งเวทีพิธีเปิด	
- กิจกรรมพิเศษเพื่อสร้างความน่าสนใจ	
- พิธีกรดำเนินงาน	
- จัดทำสื่อสิ่งของเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ชิ้น	
- การจัดเตรียมอาหารว่าง ไม่น้อยกว่า 200 ที่ (200 ราย x 100 บาท)	
6) การดำเนินงานอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	150,000
- การจัดทำแบบสอบถาม การติดตามผล และสรุปผลประเมิน	
- การบันทึกภาพความละเอียดสูง	
- การดูแลความสะอาด	
- การรักษาความปลอดภัย	
- ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง	
รวมเป็นเงิน	6,500,000

*** ทั้งนี้จะมีรายการค่าใช้จ่ายใดบ้างนั้น ขึ้นอยู่กับลักษณะการจัดงานหรือกิจกรรมหรือวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานดังกล่าว อย่างไรก็ตามให้สายงาน/ฝ่ายงานกำหนดค่าใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- รายการค่าใช้จ่ายโครงสร้างและการตกแต่งพื้นที่ (รวมค่าออกแบบ) และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ อ้างอิงราคาจากการจัดงานฝ่ายทอใจ ครั้งที่ 10 ตามสัญญาเลขที่ 62/2560 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560
- ค่าดำเนินการประชาสัมพันธ์ อ้างอิงราคาจากหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ มกราคม 2561

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้แก่

นางสาวอุตร บัวหลวง ผู้จัดการสายงานบริหาร รักษาการผู้จัดการสายงานพัฒนาการตลาด
นายชาญชัย ฉิมพาลี หัวหน้าฝ่ายบริหารกิจกรรมเครือข่ายการตลาด