



ข้าราชการและบุคลากรกระทรวงพาณิชย์ ต้องปฏิบัติตนอย่างไร ตามแนวทางการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด



ไม่ถาพนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด



ไม่รับหรือไม่ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อันจะนำไปสู่ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม



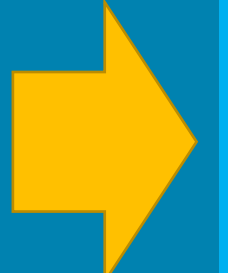
ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่



ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ



กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมดาหรือ ตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไว้ซึ่งไมตรีจิต สิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส **ไม่เกิน 3,000 บาท**



สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวน ที่เหมาะสมตามฐานะรูป และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ ที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี ต้องรายงาน รายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้ ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

