



ประกาศสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)
เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย มาตรา ๔๑ (๒) บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐและได้รับแจ้งผลการพิจารณาโดยรวดเร็ว ประกอบกับพระราชกฤษฎีกากว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ส่วนราชการที่ได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนหรือจากส่วนงานราชการด้วยกัน ให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายในสิบห้าวันทำการหรือภายในเวลาที่กำหนด

เพื่อให้การบริหารงานและการพัฒนาองค์กรสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และเพื่อการปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย จึงขอยกเลิกประกาศ เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และจัดทำมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

ข้อ ๑ หน่วยงานรับผิดชอบ

๑.๑ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและการรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณา วิเคราะห์ ร่วมกับส่วนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริง

๑.๒ ทุกฝ่ายงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือตามกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด

๑.๔ ฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สินทางปัญญา ทำหน้าที่ดำเนินการฟ้องร้องเป็นคดี

๑.๕ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ทำหน้าที่รายงานผู้บริหาร คณะกรรมการ และหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดตามการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดและการดำเนินการทางคดี รวมทั้งทบทวนคำสั่งที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ ๒ ช่องทางการร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร สามารถยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางการร้องเรียนที่สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) หรือ สศท. กำหนด ประกอบด้วย

๒.๑ โทรศัพท์ : ๐ ๓๕๓๖ ๗๐๕๔ - ๙

๒.๒ โทรสาร : ๐ ๓๕๕๖ ๗๐๕๐ - ๑

๒.๓ เว็บไซต์ : www.sacit.or.th

๒.๔ E-Mail : sacitzero@sacit.or.th

๒.๕ ไปรษณีย์ : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน

สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)

เลขที่ ๕๙ หมู่ ๔ ต.ช้างใหญ่ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๙๐

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

๓.๑ ต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุ ชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการตรวจสอบ สืบสวน สอบสวนข้อเท็จจริงได้ มิได้เกิดจากการหวังสร้างข่าวที่เสียหายต่อบุคคลหรือองค์กร

๓.๒ เรื่องร้องเรียนต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ใช้บริการได้ เพื่อเป็นการยืนยันว่ามีตัวตนจริง

๓.๓ เป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานในสังกัด

๓.๔ กรณีเรื่องร้องเรียนมีข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่สามารถหาข้อมูลได้ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงนั้นคณะทำงานฯ จะยุติเรื่องไว้ก่อนจนกว่าจะมีหลักฐานใหม่ปรากฏ

๓.๕ ไม่เป็นเรื่องร้องเรียนที่เข้าลักษณะดังต่อไปนี้

- เรื่องร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดแล้ว
- เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์
- เรื่องร้องเรียนที่ สศท. ได้ดำเนินการตรวจสอบ พิจารณา วินิจฉัย และได้มีข้อมูลสรุปผลการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๔ การรับเรื่องและการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

๔.๑ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน รวบรวมเรื่องร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ ของ สศท. ทุกวันทำการ และพิจารณาภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับเรื่องร้องเรียน

๔.๒ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายงานการรับเรื่องและช่องทางติดตามเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๕ วันทำการ

๔.๓ ให้เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน สรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง / ผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบภายใน ๑๕ วันทำการ หรือหากไม่แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ ให้แจ้งผู้ร้องทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินการด้วย

๔.๔ กรณีเรื่องร้องเรียน ที่เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน พิจารณากลับกรองแล้วว่าเป็น “เรื่องลับ” และตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นแล้ว ให้เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน รวบรวมเสนอให้ผู้อำนวยการพิจารณา / สั่งการ ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภาวิ โพรชัย)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมคุณค่าหัตถศิลป์
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย