

ข้อกำหนดงาน

ดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยผ่านสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศ.ศ.ป. ตั้งอยู่เลขที่ 59 หมู่ 4 ต.ช้างใหญ่ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการอนุรักษ์สืบสานและพัฒนางานศิลปหัตถกรรมทั้งในด้านคุณภาพ ภาพลักษณ์ และการตลาด ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ โดยในปี 2561 ศ.ศ.ป. มุ่งเน้นบทบาทการเป็นผู้ชี้ทางสร้างโอกาสให้งานศิลปหัตถกรรมไทยเข้าไปสู่ชีวิตประจำวันของประชาชนให้มากขึ้น และให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป ในขณะเดียวกันก็ยังคงส่งเสริมอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาไทยมิให้สูญหาย จึงจำเป็นที่จะต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลและสร้างความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับบทบาท การดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ของ ศ.ศ.ป. ตลอดจนองค์ความรู้งานศิลปหัตถกรรมไทยจากผู้สร้างสรรค์ผลงานชั้นครู (ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม และสมาชิก ศ.ศ.ป.) สู่กลุ่มผู้ซื้อ/ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ หน่วยงานเครือข่ายภาครัฐ และเอกชน สื่อมวลชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันในการส่งเสริมและสนับสนุนงานศิลปหัตถกรรมให้คงอยู่ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 นำเสนอข้อมูลองค์ความรู้และเรื่องราวเกี่ยวกับบทบาท การกิจ ของ ศ.ศ.ป. ในเชิงสร้างสรรค์ มีคุณค่า และเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสานงานศิลปหัตถกรรมไทย

2.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้ทุกภาคส่วน และกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายเห็นคุณค่าในงานหัตถศิลป์ และมีส่วนร่วมในการดูแล อนุรักษ์ สืบสานงานศิลปหัตถกรรมไทย และปลูกกระแสให้คนไทยหันมานิยมงานศิลปหัตถกรรมไทยเพิ่มขึ้น

2.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ศ.ศ.ป.

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. ขอบเขตของงานจัดซื้อ/จัดจ้าง

4.1 การเผยแพร่องค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยผ่านสื่อโทรทัศน์

4.1.1 ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และเสนอแนวคิด (Key Message) การเผยแพร่องค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทย รวมถึงบทบาท ภารกิจ และการดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านสื่อโทรทัศน์ที่มีประสิทธิภาพ

4.1.2 รวบรวม เรียบเรียง และจัดทำเนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ที่มีความสอดคล้องกับการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง ประกอบด้วย

- เขียนข้อมูล หรือประเด็นสัมภาษณ์ หรือบทพูด หรือสคริปต์ สำหรับผู้บริหาร ศ.ศ.ป. ให้มีความสอดคล้องกับองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป.
- ประสานงานกับบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงาน

4.1.3 ผลิตข้อมูลและเนื้อหาเกี่ยวกับองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ที่มีความสอดคล้องกับการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง ประกอบด้วย

- การถ่ายภาพเคลื่อนไหว หรือภาพนิ่ง หรือไฟล์ภาพต้นฉบับของ ศ.ศ.ป. ประกอบการผลิตเพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์
- การจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าห้องตัดต่อ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการลงพื้นที่เพื่อผลิตข้อมูลและเนื้อหาสำหรับเจ้าหน้าที่ ศ.ศ.ป. จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย (ถ้ามี)

4.1.4 เผยแพร่ข้อมูลตามข้อ 4.1.3 ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยมในปัจจุบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง อาทิ ช่อง 3HD , 5HD , 7HD , Mcot , ONE , Bright TV , Amarin TV และอื่นๆ เป็นต้น

4.2 การเผยแพร่องค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยผ่านสื่อวิทยุ

4.2.1 ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และเสนอแนวคิด (Key Message) การเผยแพร่องค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทย รวมถึงบทบาท ภารกิจ และการดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านสื่อวิทยุที่มีประสิทธิภาพ

4.2.2 รวบรวม เรียบเรียง และจัดทำเนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ที่มีความสอดคล้องกับการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง ประกอบด้วย

- เขียนข้อมูล หรือประเด็นสัมภาษณ์ หรือบทพูด หรือสคริปต์ สำหรับผู้บริหาร ศ.ศ.ป. ให้มีความสอดคล้องกับองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป.
- ประสานงานกับบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้เรียบเรียง เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงาน

4.2.3 ผลิตข้อมูลและเนื้อหาเกี่ยวกับองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ที่มีความสอดคล้องกับการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชิ้นงาน โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที ประกอบด้วย

- บันทึกเสียงผู้ให้สัมภาษณ์ หรือผู้บรรยาย ประกอบการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อวิทยุ
- การจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าห้องตัดต่อ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการลงพื้นที่เพื่อผลิตข้อมูลและเนื้อหาสำหรับเจ้าหน้าที่ ศ.ศ.ป. จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย (ถ้ามี)

4.2.4 เผยแพร่ข้อมูลตามข้อ 4.2.3 ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที ผ่านช่องทางสื่อวิทยุที่ได้รับความนิยมในปัจจุบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง อาทิเช่น วิทยุแห่งประเทศไทย รายการข่าว รายการบันเทิง และอื่นๆ เป็นต้น

4.5 การดำเนินงานในข้อ 4.1 และ 4.2 ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ศ.ศ.ป. ก่อนดำเนินการผลิต

4.6 กำหนดให้ข้อมูลและเนื้อหาที่ผลิตขึ้นทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำไปเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

5.1 ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการดำเนินงานตามขอบเขตงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานจ้าง โดยส่งให้แก่ ศ.ศ.ป. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินงาน

5.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการดำเนินงานต่างๆ ในข้อ 4 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้ง ศ.ศ.ป. เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนดำเนินการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงงาน ตามรูปแบบที่ได้รับการอนุมัติจาก ศ.ศ.ป.

5.3 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการในการดำเนินงานต่างๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน ตามขอบเขตงานจ้าง และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับ สามารถตรวจรับได้ อาจจะต้องมีการประชุมร่วมกัน เป็นครั้งคราวเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน พิจารณาแก้ไข อุปสรรค ฯลฯ โดยการจัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้ กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้งให้ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องส่งรายงานการประชุมให้ ศ.ศ.ป. ภายใน 7 วันทำการหลังจากมีการประชุม

5.4 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานเสร็จสิ้นและบรรลุวัตถุประสงค์งานจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ภายในกำหนดเวลาส่งมอบงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ถึง วันจันทร์ที่ 10 กันยายน 2561

7. งบประมาณ

วงเงิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 3 งวด

8.1 งวดที่ 1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งมอบงาน ภายในวันศุกร์ที่ 16 มีนาคม 2561 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป. ประกอบด้วย

- แผนการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยผ่านสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ตามข้อ 4.1 และ 4.2 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะกรรมการตรวจรับของ ศ.ศ.ป. จำนวน 2 ชุด
- ร่างเนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ที่มีความสอดคล้องกับการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง จำนวน 2 ชุด

8.2 งวดที่ 2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ภายในวันพฤหัสบดีที่ 31 พฤษภาคม 2561 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป. ประกอบด้วย

- ผลิตเนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง
- เผยแพร่เนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- หลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสื่อโทรทัศน์ จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสื่อวิทยุ จำนวน 1 ชุด
- Soft File งานผลิตและเผยแพร่เนื้อหาที่เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ตามงวดที่ 2 บันทึกลงใน External Harddisk จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ ต้องเป็นไฟล์ที่ ศ.ศ.ป. สามารถนำไปแก้ไขและใช้งานต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 งวดที่ 3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ภายในวันอังคารที่ 31 กรกฎาคม 2561 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป. ประกอบด้วย

- ผลิตเนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง
- เผยแพร่เนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- หลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสื่อโทรทัศน์ จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสื่อวิทยุ จำนวน 1 ชุด
- Soft File งานผลิตและเผยแพร่เนื้อหาที่เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ตามงวดที่ 3 บันทึกลงใน External Harddisk จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ ต้องเป็นไฟล์ที่ ศ.ศ.ป. สามารถนำไปแก้ไขและใช้งานต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.4 งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ภายในวันจันทร์ที่ 10 กันยายน 2561 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป. ประกอบด้วย

- เผยแพร่เนื้อหาข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานหัตถศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง และสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- หลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสื่อโทรทัศน์ จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานยืนยันการออกอากาศทางสื่อวิทยุ จำนวน 1 ชุด

- Soft File เนื้อหาที่เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ตามงวดที่ 4 บันทึกลงใน DVD หรือ CD จำนวน 1 ชุด
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานผลิตและเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับงานทัศนศิลป์ไทยภายใต้การดำเนินงานของ ศ.ศ.ป. ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ตามข้อ 4 จำนวน 2 ชุด

9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 4 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่ายร้อยละ 10 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) แล้ว

9.2 งวดที่ 2 เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.2 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) แล้ว

9.3 งวดที่ 3 เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 3 ตามข้อ 8.3 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) แล้ว

9.4 งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 4 ตามข้อ 8.4 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) แล้ว

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 6 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้วเป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ดีดังเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้างให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบออกเงินใดๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาจ้างทั้งหมดเฉลี่ยเป็นรายงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานั้นแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้นหากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

12. คำรับรอง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ ซึ่งเป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญา ของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ทางทัศนศิลป์ไทยผ่านสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ ตามสัญญานี้ทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ทางทัศนศิลป์ไทยผ่านสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ และงานอื่นๆ ตามสัญญานี้ไปใช้หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่น อันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญานี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้นั้นโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบอย่างใดๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้นั้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นต้นไป

13. การใช้วัสดุอุปกรณ์ของ ศ.ศ.ป. ในการจัดงาน

ข้อมูล เอกสาร รูปภาพ และข้อความใดๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานนี้ และที่ ศ.ศ.ป. คาดว่าเป็นประโยชน์ต่อไปในอนาคต ให้ผู้รับจ้างนำส่งให้กับผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเรียกเก็บกับผู้ว่าจ้างใดๆ ทั้งสิ้น

14. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- | | |
|----------------------------|--|
| 14.1 นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร |
| 14.2 นายนิพัทธ์ เทศทรงธรรม | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร |

ผู้กำหนดรายละเอียด

.....
(นางสาวปานจิตต์ พิศวง)
ประธานกรรมการ

.....
(นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน)
กรรมการ

.....
(นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ)
กรรมการ

.....
(นายธาราพงษ์ สุขมาก)
กรรมการ

.....
(นายนิพัทธ์ เทศทรงธรรม)
กรรมการและเลขานุการ

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค
ดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้งานหัตถศิลป์ไทยผ่านสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุ
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

1. ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ศ.ศ.ป. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นซองข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและพิจารณาจากราคารวม
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศ.ศ.ป. จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่
 - 3.1 ราคาที่เสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40
 - 3.2 คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ร้อยละ 60

โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. การนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินงาน และช่องทางการเผยแพร่ที่มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน	40 คะแนน
2. นำเสนอตัวอย่างงานที่จะดำเนินการผลิตในความยาว 1 นาที (Demo)	30 คะแนน
3. ความพร้อมของทีมงาน ประสบการณ์การทำงาน และผลงานที่ผ่านมา	20 คะแนน
4. นำเสนอเทคนิคพิเศษที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน	10 คะแนน
รวม	100 คะแนน

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

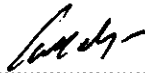
4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. (กำหนดภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา) ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)
 - 4.1 ให้เวลาในการนำเสนอ 30 นาที และคณะกรรมการซักถาม 10 นาที
 - 4.2 ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้
 - 4.3 ผู้เสนอราคาต้องพร้อมนำเสนอในเวลาที่ถูกจัดลำดับไว้ หากมาล่าช้าเกินกว่า 10 นาที จะถูกตัดสิทธิ์การนำเสนอ
5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

6. กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาสูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร


ผู้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค



.....
(นางสาวปานจิตต์ พิศวง)
ประธานกรรมการ



.....
(นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน)
กรรมการ



.....
(นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ)
กรรมการ



.....
(นายธราพงษ์ สุขมาก)
กรรมการ



.....
(นายนิพัทธ์ เทศทรงธรรม)
กรรมการและเลขานุการ