



10.2 สถานที่ตั้ง.....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

e-mail address .....

11. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

11.1 ภาษาอังกฤษ

	พอใช้	ดี	ดีมาก
ฟัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พูด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อ่าน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เขียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11.2 ภาษาอื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

	พอใช้	ดี	ดีมาก
ฟัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พูด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อ่าน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เขียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. ประสบการณ์การบริหารงาน

12.1 ตำแหน่ง .....หน่วยงาน .....

เริ่มตั้งแต่วันที่ ..... ถึง ..... รวม ..... ปี ..... เดือน

12.2 ตำแหน่ง .....หน่วยงาน .....

เริ่มตั้งแต่วันที่ ..... ถึง ..... รวม ..... ปี ..... เดือน

12.3 ตำแหน่ง .....หน่วยงาน .....

เริ่มตั้งแต่วันที่ ..... ถึง ..... รวม ..... ปี ..... เดือน

13. การเป็นกรรมการองค์กรต่าง ๆ

13.1 .....

13.2 .....

13.3 .....

13.4 .....

14. การอบรมและการดูงานที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

14.1 หัวข้อเรื่อง .....

ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....

สถานที่เข้ารับการอบรม/ดูงาน .....

ผู้จัด/สนับสนุน .....

14.2 หัวข้อเรื่อง .....

ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....

สถานที่เข้ารับการอบรม/ดูงาน .....

ผู้จัด/สนับสนุน .....

15. เคยต้องหาในคดีอาญาและหรือเคยถูกสอบสวนทางวินัย

เคย

ไม่เคย

15.1 ..... ฐานความผิด .....

ได้รับโทษ ..... เมื่อ .....

15.2 ..... ฐานความผิด .....

ได้รับโทษ ..... เมื่อ .....

16. ผลงานในอดีตที่เด่น ๆ หรือที่สนับสนุนภารกิจงานของ สศท. (ถ้ามี).....

.....

.....

17. รางวัลและเกียรติยศที่เคยได้รับ .....

.....

18. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมใบสมัคร (ต้นฉบับ 1 ชุด พร้อมสำเนาที่รับรองแล้วจำนวน 6 ชุด) ดังนี้

รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว (ไม่เกิน 6 เดือน) 7 ใบ

สำเนาบัตรประชาชน

สำเนาทะเบียนบ้าน

สำเนาทะเบียนสมรส

วุฒิการศึกษา

หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน

ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบ หรือประสบการณ์และความสำเร็จ  
ที่ภาคภูมิใจในอดีตที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน

วิสัยทัศน์และแผนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของ สศท. ความยาว  
ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษพิมพ์ (A4)

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

**รับรองคุณสมบัติ**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบใบสมัครนี้ ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย

หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นความจริงตามที่ได้รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิ์และไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้ายอมรับผลการพิจารณาคัดเลือกผู้อำนวยการ สศท. ของคณะกรรมการ สศท. ถือเป็นที่สุด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
...../...../.....

หมายเหตุ : เอกสารทั้งหมดเกี่ยวกับผู้สมัครจะถือเป็นความลับ

**การรับรองคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย**

มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และมาตรา 26 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2564		
<b>มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม</b>	<b>ใช่</b>	<b>ไม่ใช่</b>
1. มีสัญชาติไทย		
2. มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์		
3. สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา		
4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ		
5. ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ		
6. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง		
7. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ		
8. ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชน*		
9. ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน*		
10. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม		
11. มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก		

หมายเหตุ : \* คุณสมบัติในวันที่ยื่นใบสมัครผู้สมัคร สศท.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีคุณสมบัติตามข้อ 1 - 11 หากปรากฏภายหลังว่าขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมให้ สศท. ยกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่มีเงื่อนไข

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....