



คำรับรองการปฏิบัติงาน
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
(องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554

1. คำรับรองระหว่าง

นางพรทิวา นาคาศัย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายการุณ กิตติสถาพร

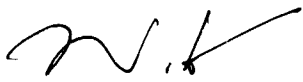
ประธานกรรมการ

ผู้ทำคำรับรอง

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นางพรทิวา นาคาศัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ ในฐานะรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของนายการุณ กิตติสถาพร ประธานกรรมการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

5. ข้าพเจ้า นายการุณ กิตติสถาพร ประธานกรรมการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติงานและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นางพรทิวา นาคาศัย)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

วันที่ ๖ ม.ค. 2554



(นายการุณ กิตติสถาพร)
ประธานกรรมการ
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓



คำรับรองการปฏิบัติงาน
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
(องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554

1. คำรับรองระหว่าง

นายการุณ กิตติสถาพร

ประธานกรรมการ

ผู้รับคำรับรอง

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

และ

นายบุญญพันธ์ แร่งขำ

ผู้อำนวยการ

ผู้ทำคำรับรอง

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นายการุณ กิตติสถาพร ในฐานะประธานกรรมการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของนายบุญญพันธ์ แร่งขำ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

5. ข้าพเจ้า นายบุญญพันธ์ แร่งขำ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับประธานกรรมการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุดเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติงานและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

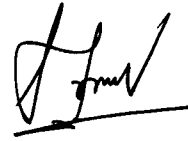


(นายการุณ กิตติสถาพร)

ประธานกรรมการ

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๕๓



(นายบุญญพันธ์ แร่งขำ)

ผู้อำนวยการ

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

วันที่ 15 ธ.ค. 53

เอกสารประกอบคำรับรองการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)**วัตถุประสงค์การจัดตั้ง (ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชน)**

- ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการประกอบอาชีพผสมผสาน เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านตามโครงการส่งเสริมศิลปาชีพ ในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และส่งเสริมสนับสนุนด้านการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ดังกล่าวทั้งในประเทศและต่างประเทศ

อำนาจหน้าที่

- ดำเนินการบริหารจัดการให้มีการแสดง การประกวด หรือการจำหน่ายศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน
- พัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน ทั้งในด้านคุณภาพมาตรฐาน รวมทั้งส่งเสริมภาพลักษณ์การพัฒนา รูปแบบ และการบรรจุภัณฑ์
- ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนด้านการตลาดและการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ
- ส่งเสริมความเชื่อมโยงและสนับสนุนระหว่างอุตสาหกรรมการผลิต การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน ตลอดจนผสมผสาน หรือประยุกต์เทคโนโลยีที่ทันสมัย กับภูมิปัญญาท้องถิ่น
- พัฒนาฝึกอบรมการบริหารจัดการ การผลิต การบริหารงานบุคคล การเงินและการตลาด
- ดำเนินการสนับสนุนด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ

วิสัยทัศน์

- ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ เป็นศูนย์กลาง ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพไทยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับทั่วโลก

พันธกิจ

- การพัฒนาตลาดการค้าและผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรม ตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ
- การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรม และการพัฒนาช่างฝีมือ
- การพัฒนาและเผยแพร่ความรู้ด้านงานศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรม
- การพัฒนาและเพิ่มสมรรถนะและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ศ.ศ.ป.

การประเมินสำหรับ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ประกอบด้วย มิติ 4 ด้าน น้ำหนักรวมร้อยละ 100 ดังนี้

- | | | |
|---------------------|---|-----------|
| 1. <u>มิติที่ 1</u> | มิติด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติงาน | ร้อยละ 50 |
| 2. <u>มิติที่ 2</u> | มิติด้านคุณภาพการให้บริการ | ร้อยละ 10 |
| 3. <u>มิติที่ 3</u> | มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน | ร้อยละ 10 |
| 4. <u>มิติที่ 4</u> | มิติด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร | ร้อยละ 30 |

การประเมินสำหรับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) คำนวณจากผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติ 4 ด้าน ดังนี้

ผลคะแนน	น้ำหนัก (%)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติงาน	50	1	2	3	4	5
2. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านคุณภาพการให้บริการ	10	1	2	3	4	5
3. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน	10	1	2	3	4	5
4. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร	30	1	2	3	4	5
รวม	100	1	2	3	4	5

(ร่าง) ตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 50)													
1. ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการประกอบ อาชีพผสมผสาน เพื่อสร้าง ผลิตภัณฑ์ ศิลปหัตถกรรม พื้นบ้านตาม โครงการส่งเสริม ศิลปาชีพในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และส่งเสริม สนับสนุนด้าน การตลาดสำหรับ ผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	1. ดำเนินการบริหาร จัดการให้มีการแสดง การประกวด หรือ การจำหน่าย ศิลปหัตถกรรม พื้นบ้าน	1.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของยอดจำหน่าย สินค้าศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรม พื้นบ้าน	12	ร้อยละ 15	105.68 (9.42 ลบ.)	178.56 (26.24 ลบ.)	15.00 (31.75 ลบ.)	9 (34.61)	12 (35.56)	15 (36.51)	25 (39.69)	35 (42.86)	- มุ่งเน้นกลุ่มผลิตภัณฑ์เป้าหมาย ได้แก่ 1. ผ้าไหม ผ้าฝ้าย 2. เครื่องเงิน - ทอง 3. เซรามิก 4. จักสานไม้ไผ่ - เป็นยอดจำหน่ายของกลุ่ม ผลิตภัณฑ์เป้าหมายและผลิตภัณฑ์ ศิลปาชีพอื่น ๆ - <u>เงื่อนไขการประเมินผล</u> คือ กำหนดให้ ศ.ศ.ป. จัดเก็บข้อมูล และรายงานผลการจำหน่ายสินค้า ศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรมใน ต่างประเทศ โดยหากไม่มีการ ดำเนินการจะพิจารณาปรับลด คะแนน 1 คะแนน จากค่าคะแนน ที่ได้ของตัวชี้วัด ประเด็นเจรจา

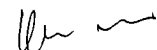
วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
	2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ ศิลปหัตถกรรม พื้นบ้าน ทั้งในด้าน คุณภาพ มาตรฐาน รวมทั้งส่งเสริม ภาพลักษณ์ การพัฒนา รูปแบบ และการบรรจุ ผลิตภัณฑ์	1.2 จำนวนผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ ได้รับการเพิ่มมูลค่าเพื่อการจำหน่าย (ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ)	12	48	22	22	47	40	44	48	52	56	- กลุ่มผลิตภัณฑ์เป้าหมายได้แก่ ผ้าไหม ผ้าฝ้าย เซรามิก เครื่องเงิน – ทอง จักสานและ ผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพอื่น ๆ - พิจารณาจากผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ที่ได้รับการพัฒนากระบวนการผลิต หรือรูปแบบหรือบรรจุภัณฑ์เพื่อ นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือเพื่อการ จำหน่าย
		1.3 จำนวนผลงานครูช่างที่ได้รับการ ยกระดับเป็นผลงานเพื่อการสะสม (Collectable Items) และอนุรักษ์ (ผลงาน)	7	20	-	-	7	16	18	20	22	24	- สนับสนุนให้ครูช่างในสาขาผ้าทอ มือ (ผ้าไหม ผ้าฝ้าย) เซรามิก เครื่องเงิน – ทอง จักสาน และ ผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพ หรือ ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านอื่นๆ ได้มีการ สร้างสรรค์ผลงานศิลปหัตถกรรม เพื่อการอนุรักษ์และสะสม


วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนักเป้าหมาย (ร้อยละ)	ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
	4. ส่งเสริมให้เกิด การเชื่อมโยงและ สนับสนุนระหว่าง อุตสาหกรรม การผลิต การจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ ศิลปหัตถกรรม พื้นบ้าน ตลอดจน ผสมผสานหรือ ประยุกต์เทคโนโลยี ที่ทันสมัยกับ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1.4 จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชนในการสนับสนุน การผลิต และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรม (หน่วยงาน)	5		-	7	10						<u>นิยาม</u> ความร่วมมือหมายถึง หน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชน :- 1. นำผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพ และศิลปหัตถกรรมไปเป็นวัตถุดิบ ในการผลิต/แปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ ของตนเอง 2. ส่งผลิตเพื่อเป็นผลิตภัณฑ์ใน นามองค์กร 3. ลงนามบันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือ (MOU) กับ ศ.ศ.ป. ในการ สนับสนุนการผลิตและการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพและ ศิลปหัตถกรรม
		1.4.1 จำนวนความร่วมมือซึ่งได้ลงนาม ความร่วมมือแล้วและสามารถรักษา สถานภาพการดำเนินการจนสำเร็จ ตามข้อตกลง (หน่วยงาน)	3	8	-	7	10	6	7	8	9	10	หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือ MOU จำนวน 10 หน่วยงาน ได้แก่ 1. โครงการพัฒนาส่วนพระองค์ 2. บริษัท มงคลชัยพัฒนา จำกัด 3. สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม

วัตถุประสงค์การจัดตั้งตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5		
														4. Royal Thaiseberg (Thailand) Co.,Ltd. ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน 5. SSAK Contents&Media Co.,Ltd. ประเทศเกาหลีใต้ 6. Beijing Xin Tai Jin Lian Hua Can Yin Company Limited ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน 7. สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ 8. Yaowapa Thailand Treasure, LLC, Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา 9. B.M.international Co.,Ltd.(BMIL) 10. สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ
		1.4.2 จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานใหม่ (หน่วยงาน)	2	5		-	-	3	4	5	6	7	<u>เงื่อนไข</u> จะไม่นับรวมความร่วมมือประเภท MOU กับหน่วยงาน เดิมตามข้อ 1.4.1	

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
	5. พัฒนาฝีมือ การบริหารจัดการ การผลิต การบริหารงาน บุคคล การเงินและ การตลาด	1.5 ระดับความสำเร็จในการยกระดับ ทักษะช่างฝีมือจาก ศ.ศ.ป.เพื่อเป็น ครูช่างศิลปหัตถกรรม <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ระดับ 1 คัดเลือกครูช่าง ศิลปหัตถกรรมที่มีคุณสมบัติตาม มาตรฐานของ ศ.ศ.ป.จำนวน 20 คน ระดับ 3 ครูช่างศิลปหัตถกรรมที่ ผ่านการคัดเลือกได้รับการอบรมใน หลักสูตร/หัวข้อที่กำหนดได้ 2 หลักสูตร/หัวข้อ จำนวน 15 คน ระดับ 5 ครูช่างศิลปหัตถกรรมที่ ผ่านการคัดเลือกได้รับการอบรมใน หลักสูตร/หัวข้อที่กำหนด ได้ครบถ้วน 4 ทุกหลักสูตร/หัวข้อ จำนวน 10 คน	8		-	33	-	1		3		5	ช่างฝีมือที่ได้รับการถ่ายทอด องค์ความรู้ทักษะฝีมือจากครูช่าง ที่ได้รับการยกระดับหรือพัฒนาจาก ศ.ศ.ป. ตามสาขาวิชาต่างๆ ได้แก่ ช่างทอผ้าไหม ช่างทอผ้าฝ้าย ช่างเครื่องเงิน ช่างจักสาน <u>หลักสูตร/หัวข้อที่กำหนด ดังนี้</u> 1) ความรู้ด้าน "การผลิตผลิตภัณฑ์ ศิลปหัตถกรรมด้วยระบบ Handustrial" 2) ความรู้ด้าน "การค้าและการตลาด (Basic Trade & Marketing)" 3) การอบรมทฤษฎีเชิงปฏิบัติการใน ด้าน "การออกแบบก่อนการผลิต" 4) ความรู้ด้าน "การผลิตตาม มาตรฐานสากลของการส่งออก สู่ตลาดต่างประเทศ" <u>มาตรฐานครูช่างศิลปหัตถกรรม</u> 1) เป็นผู้มีความรู้ภาษาไทยและยังมีชีวิตอยู่ 2) เป็นผู้สร้างสรรค์และพัฒนางาน ศิลปหัตถกรรมแขนงนั้น และผลิต

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5		
														<p>ชิ้นงานสอดคล้องกับมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ ศ.ศ.ป. 3)เป็นผู้ถ่ายทอดงานศิลปหัตถกรรม ของแขนงนั้นอยู่ในปัจจุบันไม่น้อย กว่า 5 ปี 4)เป็นผู้ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม แขนงนั้นอยู่ในปัจจุบัน 5) เป็นผู้มีความรู้และมีความรัก ในวิชาชีพของตน <u>เงื่อนไข</u> นับเฉพาะช่างฝีมือที่ผ่านการประเมิน ตามประกาศมาตรฐานครูช่าง ศิลปหัตถกรรมของ ศ.ศ.ป.</p>
	6. ดำเนินการ สนับสนุนด้าน ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และสิทธิ ใน ทรัพย์สินทาง ปัญญาอื่นๆ	1.6 จำนวนผลงานศิลปาชีพและ ศิลปหัตถกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรหรือสิทธิในทรัพย์สิน ทางปัญญา	6	30	10 (ยื่นขอ 10 ได้รับ 10)	17 (ยื่นขอ 28 ได้รับ 17)	20 (ยื่นขอ 20 ได้รับ 20)							<p>-พิจารณาจากจำนวนชิ้นงานที่ ศ.ศ.ป. หรือสมาชิก ศ.ศ.ป. โดย การสนับสนุนของ ศ.ศ.ป. ในการ เสนอ/ยื่น เรื่องขอจดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรหรือสิทธิในทรัพย์สินทาง ปัญญาต่อกรมทรัพย์สินทาง ปัญญา และกรมฯ <u>รับรองสิทธิ</u>เรื่อง ที่เสนอดังกล่าว</p>

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
		1.6.1 จำนวนผลงานศิลปาชีพและ ศิลปหัตถกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์หรือ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในนาม ศ.ศ.ป. (ผลงาน)	3	15				9	12	15	18	21	
		1.6.2 จำนวนผลงานศิลปาชีพและ ศิลปหัตถกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์หรือ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในนาม สมาชิก ศ.ศ.ป. (ผลงาน)	3	15				9	12	15	18	21	<u>นิยาม</u> สมาชิก ศ.ศ.ป. หมายถึง บุคคล หรือกลุ่มที่มีการลงทะเบียนเป็น สมาชิก ศ.ศ.ป. ประกอบด้วย 1) ช่างศิลปหัตถกรรม 2) ผู้ประกอบการงาน ศิลปหัตถกรรม 3) ผู้ประกอบอาชีพส่งเสริมงาน ศิลปหัตถกรรม 4) ผู้สนใจในงานศิลปาชีพและ งานศิลปหัตถกรรมไทย สมาชิก ศ.ศ.ป. จัดแจ้งลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใน ผลงานที่ได้พัฒนาขึ้น โดย ศ.ศ.ป. เป็นผู้ให้ความรู้ แนวทางการจด ลิขสิทธิ์ และอำนวยความสะดวกใน การดำเนินงานยื่นจดต่อกรมทรัพย์สิน ทางปัญญา 

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
<p>มิตินี้ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละ 10)</p>													
ความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ		2.1 ร้อยละของระดับความพึงพอใจ ในการให้บริการของ ศ.ศ.ป.	10	80	78.04	82	N/A	70	75	80	85	90	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินเพื่อสะท้อนความสำเร็จ ในการตอบสนองต่อความคาดหวัง และความต้องการของผู้มีส่วนได้ เสียหลัก ได้แก่ รัฐบาล ผู้มีส่วนได้ เสียทางตรง ได้แก่ ผู้ใช้บริการหลัก ผู้ได้รับผลกระทบทางตรงจากการ ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน - งานบริการ/กลุ่มเป้าหมาย /วิธีการ /แบบสำรวจจะต้องได้รับการ กลั่นกรองและเห็นชอบจาก คณะกรรมการ ศ.ศ.ป. และ ผู้ประเมินอิสระจากภายนอกเป็น ผู้ดำเนินการประเมิน
<p>มิตินี้ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 10)</p>													
		3.1 ระดับความสำเร็จในการปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ ศ.ศ.ป. ว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2548 <u>ระดับ 1</u> สรุปงานด้านพัสดุ จาก ข้อบังคับศ.ศ.ป. ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2548 ทั้งหมด พร้อมทั้ง วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานในอดีต	5		-	-	-	1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นการปรับปรุงองค์กรตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2552 ในการเร่งกำหนดระเบียบ ข้อบังคับที่จำเป็น ของ ศ.ศ.ป. 

วัตถุประสงค์การจัดตั้งตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5		
		<p>ในประเด็นที่มักขาดความเข้าใจ หรือยังปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบ หรือ ปัญหาอื่นๆ ที่พบในทางปฏิบัติ</p> <p>ระดับ 2 คัดเลือกงานด้านการผลิตที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการปรับปรุง ประสิทธิภาพอย่างน้อย 3-5 งาน เพื่อจัดทำแนวทางการปรับปรุงเสนอ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ ภายในเดือน มีนาคม 2553</p> <p>ระดับ 3 ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับฯ ให้บุคลากรทราบ และประกาศผังขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการที่ปรับปรุงใหม่ให้ชัดเจน</p> <p>ระดับ 4 ติดตามผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับอดีตก่อนปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงอย่างน้อย 4 เดือนขึ้นไป</p> <p>ระดับ 5 รายงานสรุปผลการปรับปรุงในภาพรวม พร้อม</p>												

วัตถุประสงค์การจัดตั้งตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5		
		ข้อเสนอการปรับปรุงให้คณะกรรมการได้รับทราบภายใน 30 กันยายน 2554												
		<p>3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต</p> <p><u>ระดับ 1</u> แยกกิจกรรม/ขั้นตอนย่อยในกระบวนการจัดทำโครงการเพื่อสามารถจัดทำอัตราส่วนต้นทุนของแต่ละขั้นตอนและนำมาเปรียบเทียบกันได้</p> <p><u>ระดับ 2</u> การเปรียบเทียบต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละขั้นตอนจะใช้ ข้อมูลในอดีตในแต่ละช่วงระยะเวลาที่แตกต่างกัน (ไม่ต่ำกว่า 2 ปี)</p> <p><u>ระดับ 3</u> นำข้อมูลที่ได้รับจากการเปรียบเทียบมาวิเคราะห์สาเหตุความแตกต่างของอัตราส่วนต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตแต่ละปี แต่ละโครงการ เพื่อหาค่ามาตรฐานที่เหมาะสม วิธีการเพิ่มประสิทธิภาพแต่ละขั้นตอน ค่าต้นทุนต่อหน่วยที่ได้จากการเพิ่มประสิทธิภาพแล้ว และรายงาน</p>	5		-	-	-	1	2	3	4	5	<p>โครงการที่ดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต คือ</p> <p>1.โครงการพัฒนาช่างฝีมือ</p> <p>2. โครงการพัฒนามลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์</p>	

วัตถุประสงค์การจัดตั้งตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
		ให้คณะกรรมการบริหารของ ศ.ศ.ป. ระดับ 4 นำอัตราส่วนต้นทุน/หน่วย ที่มีมาตรฐานและปรับปรุง ประสิทธิภาพแล้วมากำหนดและใช้ ในการจัดทำแผนงานโครงการในปีต่อไป ระดับ 5 จัดทำแผนงานการเพิ่ม ประสิทธิภาพผลผลิต โดยระบุ การดำเนินงานและเป้าหมายของ อัตราส่วนต้นทุนต่อหน่วยที่ปรับปรุง ขึ้นจากการดำเนินงานตามแผนงาน ในปีต่อไป และแผนงานได้รับความ เห็นชอบจากผู้อำนวยการ ศ.ศ.ป. และรายงานให้คณะกรรมการบริหาร ของ ศ.ศ.ป.											
<p>มิติที่ 4 มิติด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร (ร้อยละ 30)</p>													
การกำกับดูแลกิจการ		4.1 ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาองค์กร	20	5	3.19	3.81	N/A	1	2	3	4	5	- เป็นตัวชี้วัดภาคบังคับที่ใช้ในการประเมินผลทุกองค์การมหาชน
		4.2 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	10	5	-	-	-	1	2	3	4	5	-เป็นการปรับปรุงองค์การตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม. 2552 เรื่องการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ระบบประเมินผล การปฏิบัติงาน 

วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง ตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
					<p>ระดับ 1</p> <p>1) ทบทวนและสรุปข้อดี ข้อเสีย ปัญหา อุปสรรคของระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เช่น ระบบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ระบบการรายงานและติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>2) นำสรุปผลการทบทวนข้อดี ข้อเสีย ปัญหาอุปสรรคที่ได้จากข้อ 1) ไปใช้ในการจัดทำกระบวนการ/แผนงาน และกรอบการประเมินผลภายใน ศ.ศ.ป. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ได้แล้วเสร็จ และได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการ ศ.ศ.ป.</p> <p>3) มีการสื่อสาร ทำความเข้าใจ หรือชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับทราบถึงกระบวนการ/แผนงาน และกรอบการประเมินฯ ดังกล่าว</p> <p>ระดับ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานระดับสายงานกำหนดเป้าประสงค์และจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ที่แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือสอดคล้อง ของเป้าประสงค์ของสายงานและบุคคลกับประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ขององค์กร และ/หรือแสดงความสอดคล้องกับพันธกิจ บทบาท หน้าที่ของหน่วยงานระดับส่วน และภาระหน้าที่ของบุคคล - มีการกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์แต่ละข้อของหน่วยงานระดับส่วนงาน และบุคคล และมีกระบวนการ/ขั้นตอนในการดำเนินการตามระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมาย จากระดับองค์กรสู่ระดับสายงานและระดับบุคคล - มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานหรือข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ระหว่างผู้อำนวยการกับผู้จัดการสายงาน และผู้จัดการสายงานกับเจ้าหน้าที่ โดยในคำรับรองการปฏิบัติงานหรือข้อตกลงการปฏิบัติงานนั้นจะต้องระบุตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและเกณฑ์การประเมินผลของหน่วยงานระดับส่วนและบุคคลได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม <p>ระดับ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการตามกระบวนการ/แผนงานการประเมินผลภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และมีการติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติงานหรือข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ต่อผู้บริหารและคณะกรรมการ ศ.ศ.ป. ราย 6 เดือน <p>ระดับ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติงานหรือข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานระดับสายงาน 								

วัตถุประสงค์การจัดตั้งตามกฎหมาย	อำนาจหน้าที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2554	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
					2551	2552	2553	1	2	3	4	5	
					และบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 - สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานหรือข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของหน่วยงานระดับสายงานและบุคคลได้แล้วเสร็จและรายงานสรุปผลการประเมินต่อผู้บริหารและคณะกรรมการ ศ.ศ.ป. ภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2554 ระดับ 5 - มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานระดับส่วนงาน และบุคคลไปเชื่อมโยงกับระบบแรงจูงใจ และระบบการประเมินผลภายในของหน่วยงาน - มีการจัดสรรสิ่งจูงใจตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางที่กำหนด								
น้ำหนักรวม			100										

ตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

วัตถุประสงค์ การจัดตั้งตาม กม.	อำนาจหน้าที่ (ถ้ามีระบุใน พรฎ. จัดตั้ง)	นโยบายรัฐบาล	ตัวชี้วัดที่ ศ.ศ.ป. เสนอ
ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการประกอบ อาชีพผสมผสาน เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ ศิลปหัตถกรรม พื้นบ้านตาม โครงการส่งเสริม ศิลปอาชีพ ในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และส่งเสริม สนับสนุนด้าน การตลาดสำหรับ ผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ดำเนินการบริหารจัดการให้มีการแสดง การประกวด หรือการจำหน่าย ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน ▪ พัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน ทั้งในด้านคุณภาพมาตรฐาน รวมทั้ง ส่งเสริมภาพลักษณ์การพัฒนา รูปแบบ และการบรรจุภัณฑ์ ▪ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนด้าน การตลาดและการขยายตลาดทั้งในและ ต่างประเทศ ▪ ส่งเสริมความเชื่อมโยงและสนับสนุน ระหว่างอุตสาหกรรมการผลิต การ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม พื้นบ้าน ตลอดจนผสมผสาน หรือ ประยุกต์เทคโนโลยีที่ทันสมัยกับภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ▪ พัฒนาฝึกอบรมการบริหารจัดการ การ ผลิต การบริหารงานบุคคล การเงินและ การตลาด ▪ ดำเนินการสนับสนุนด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และสิทธิในทรัพย์สินทาง ปัญญาอื่นๆ 	<p>นโยบายที่ 4 นโยบายเศรษฐกิจ</p> <p>4.2 นโยบายปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ</p> <p>4.2.4 การตลาด การค้า และการลงทุน</p> <p>4.2.4.2 ขยายตลาดสินค้าและบริการส่งออกของไทย โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านการตลาดร่วมกับภาคเอกชน เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งในตลาดที่มีอยู่แล้ว และขยายฐานการตลาด ไปสู่ประเทศใหม่ๆ เช่น ยุโรปตะวันออก ตะวันออกกลาง และ เอเชีย เป็นต้น รวมทั้งพัฒนาระบบการกระจายสินค้า ให้รวดเร็วโดยใช้ความได้เปรียบในเชิงแหล่งที่ตั้ง ทางภูมิศาสตร์และศักยภาพการขนส่งของไทย</p>	<p>1.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของยอดขายสินค้าศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน</p> <p>1.2 จำนวนผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการเพิ่มมูลค่าเพื่อการจำหน่าย(ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ)</p> <p>1.3 จำนวนผลงานครูช่างที่ได้รับการยกระดับเป็นผลงานเพื่อการสะสม (Collectable Items) และอนุรักษ์ (ผลงาน)</p> <p>1.4 จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนในการสนับสนุนการผลิต และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรม (หน่วยงาน)</p> <p style="padding-left: 20px;">1.4.1 จำนวนความร่วมมือซึ่งได้ลงนามความร่วมมือแล้วและสามารถรักษา สถานภาพการดำเนินการจนสำเร็จตามข้อตกลง (หน่วยงาน)</p> <p style="padding-left: 20px;">1.4.2 จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานใหม่ (หน่วยงาน)</p> <p>1.5 ระดับความสำเร็จในการยกระดับทักษะช่างฝีมือจาก ศ.ศ.ป.เพื่อเป็นครูช่างศิลปหัตถกรรม</p> <p>1.6 จำนวนผลงานศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรหรือสิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p style="padding-left: 20px;">1.6.1 จำนวนผลงานศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทาง ปัญญาในนาม ศ.ศ.ป. (ผลงาน)</p> <p style="padding-left: 20px;">1.6.2 จำนวนผลงานศิลปาชีพและศิลปหัตถกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์หรือสิทธิใน ทรัพย์สินทางปัญญาในนาม สมาชิก ศ.ศ.ป. (ผลงาน)</p>