

**ข้อกำหนดงานจัดจ้าง**  
**ดำเนินงานโครงการยกระดับฝีมือครูด้วยมาตรฐานเฉพาะทาง**  
**ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)**

**1. หลักการและเหตุผล**


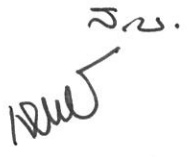

โครงการยกระดับฝีมือครูด้วยมาตรฐานเฉพาะทาง เป็นการดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม และทายาทช่างศิลปหัตถกรรมได้ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ภูมิปัญญา ทักษะและเทคนิคในงานศิลปหัตถกรรมที่สะท้อนถึงภูมิปัญญาเชิงช่างในวัฒนธรรมพื้นถิ่นจากพื้นถิ่นหนึ่งร่วมกับอีกพื้นถิ่นหนึ่งในรูปแบบ “กิจกรรมครูพบครู” เป็นส่วนหนึ่งที่จะเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือ และการเชื่อมโยงในเชิงของหัตถกรรมในวัฒนธรรมพื้นถิ่น ตลอดจนการเชื่อมโยงเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรมของบุคคลที่ได้รับการเชิดชูให้มีการพบปะ ถ่ายทอดผลงาน เป็นแรงบันดาลใจให้เกิดการอนุรักษ์ สืบสานจากบรรพบุรุษ หรือเกิดแนวคิดการปรับประยุกต์เป็นผลงานเชิงสร้างสรรค์ ส่งการต่อยอดขยายผลด้วย องค์ความรู้ในหลากหลายวัฒนธรรมพื้นถิ่น

**2. วัตถุประสงค์**

- 1) เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม และทายาทช่างศิลปหัตถกรรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ภูมิปัญญา ทักษะและเทคนิคในงานศิลปหัตถกรรมจากพื้นถิ่นหนึ่งร่วมกับอีกพื้นถิ่นหนึ่ง
- 2) เพื่อเป็นแนวทางเสริมสร้างความร่วมมือ และการเชื่อมโยงเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรมของบุคคลระดับ “ครู” ที่ได้รับการเชิดชูให้มีการพบปะ ถ่ายทอดผลงาน เป็นแรงบันดาลใจให้เกิดการอนุรักษ์/สืบสานจากบรรพบุรุษ ส่งการสร้างสรรค์ผลงานในปัจจุบัน

**3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### 4. ขอบเขตของงานจ้าง

รายละเอียดงานจ้างดำเนินงานโครงการยกระดับฝีมือครูด้วยมาตรฐานเฉพาะทาง ให้ความสำคัญการดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม และทายาทช่างศิลปหัตถกรรมได้ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ภูมิปัญญา ทักษะและเทคนิคในงานศิลปหัตถกรรมที่สะท้อนถึงภูมิปัญญาเชิงช่างในวัฒนธรรมพื้นถิ่นจากพื้นถิ่นหนึ่งร่วมกับอีกพื้นถิ่นหนึ่งในรูปแบบ “ครูพบครู” เป็นส่วนหนึ่งที่จะเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือ และการเชื่อมโยงในเชิงของหัตถกรรมในวัฒนธรรมพื้นถิ่น ประกอบด้วยการดำเนินงาน ดังนี้

##### 4.1 การดำเนินกิจกรรม “ครู พบ ครู” ดำเนินงานใน 2 ครั้ง ประกอบด้วย

1) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานประเภท “เครื่องเงิน-เครื่องทอง” ระหว่างวัฒนธรรมพื้นถิ่นภาคใต้ / ภาคกลาง / ภาคเหนือ กับวัฒนธรรมพื้นถิ่นภาคอีสาน (อีสานใต้) ประกอบด้วย

- เครื่องถม (การสลักลาย – การลงยาถมลาย – เอกลักษณ์เฉพาะงานถม) เอกลักษณ์พื้นถิ่นภาคใต้ จังหวัดนครศรีธรรมราช

- เครื่องทอง เครื่องเงิน (การลงยาสี – การฉลุลาย – การสาน – การเกลียว – เอกลักษณ์ลายโบราณเฉพาะถิ่น) เอกลักษณ์พื้นถิ่นภาคกลาง จังหวัดสุโขทัย / จังหวัดเพชรบุรี

- เครื่องเงิน เครื่องทอง (การทำปะเก้อม – การทำตะเกา – การประกอบดอกรังฮ้อ – เอกลักษณ์ลายโบราณเฉพาะถิ่น – ความเชื่อที่เกี่ยวข้อง) อิทธิพลที่รับจากบรรพบุรุษเขมร เอกลักษณ์แบบวัฒนธรรมอีสานใต้ จังหวัดสุรินทร์

2) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงาน “ผ้าทอพื้นถิ่น-เทคนิคมัดหมี่ ชิด จก เกาะล้วง” “สลักดุน” หรือ “เครื่องปั้นดินเผา” ระหว่างวัฒนธรรมพื้นถิ่นล้านนาภาคเหนือ / ภาคอีสานของไทย กับงานศิลปหัตถกรรมในวัฒนธรรมแบบอนุรักษ์ของประเทศเมียนมา ประกอบด้วย

- ผ้าทอเทคนิคมัดหมี่ – ชิด จก ยก (ผ้าลุนตะยาอะเซะ – ผ้ามัดหมี่ – การย้อมสี – การมัดหมี่ – เทคนิคการชิด จก เกาะล้วง) เอกลักษณ์พื้นถิ่นภาคอีสาน กับเอกลักษณ์พื้นถิ่นของ ประเทศเมียนมา

- เครื่องเงินสลักดุน (การตอกสลักดุนลาย – การเข้าชิ้น – การออกชิ้น – เอกลักษณ์ลายพื้นถิ่น – รูปแบบผลงาน) เอกลักษณ์พื้นถิ่นแบบภาคเหนือ กับเอกลักษณ์พื้นถิ่นของ ประเทศเมียนมา

4.2 ดำเนินการศึกษาเทคนิควิธีการสร้างสรรค์งานหัตถกรรมตาม 4.1 ในพื้นที่ปฏิบัติการจริง ด้วยการสาธิตและบอกเล่าเทคนิคต่างๆ เพื่อให้ครูศิลป์ของแผ่นดิน หรือครูช่างศิลปหัตถกรรม หรือทายาทช่างศิลปหัตถกรรม ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้เทคนิคในความเหมือน หรือความแตกต่างกันในการสร้างสรรค์งานตามแต่เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของแต่ละพื้นถิ่น เช่น งานเครื่องเงิน เครื่องทอง ผ้าทอ เครื่องสลักดุน เป็นต้น

ร.บ.  
10005  
M

4.3 ดำเนินการแลกเปลี่ยนทัศนะและมุมมองร่วมกันระหว่างครุศิลป์ของแผ่นดิน หรือครูช่าง ศิลปหัตถกรรม หรือทายาทช่างศิลปหัตถกรรม ตลอดจนช่างฝีมือที่เข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละพื้นที่ เพื่อให้เห็นถึงเรื่องราวเชิงเอกลักษณ์ หรืออัตลักษณ์พิเศษของความเป็นงานหัตถกรรม ตามแต่เอกลักษณ์หรือ วัฒนธรรมของแต่ละพื้นที่นั้นๆ ✓

4.4 จัดทำข้อมูลตัวอย่างผลงานที่สะท้อนเอกลักษณ์ รูปแบบงานหัตถกรรมพื้นถิ่นในประเภทงาน “เครื่องเงิน-เครื่องทอง” “ผ้าทอพื้นถิ่น” “สลักหิน” หรือ “เครื่องปั้นดินเผา” จากการดำเนินกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สำหรับใช้ศึกษาอ้างอิง และบรรจุลงในระบบสืบค้น (Archive) ของ ศ.ศ.ป. ตามหัวข้อใน การบันทึกข้อมูล ดังประกอบด้วย ✓

- ชื่อชิ้นงาน / ประเภทงาน (ตามเทคนิคและวัตถุดิบที่ทำ) / แหล่งที่มา / กลุ่มวัฒนธรรม (ถ้ามี) / ขนาด (กว้างxยาวxสูง หรือ เส้นผ่าศูนย์กลาง) / วัสดุที่ใช้ / เทคนิค / อายุชิ้นงาน (ถ้าสามารถระบุได้) / รายละเอียดอื่น ๆ เช่น ลวดลาย เอกลักษณ์ ชื่อผู้ทำผลงาน สี น้ำหนักของชิ้นงาน ข้อมูลจำเพาะที่บ่งชี้ คุณสมบัติพิเศษหรือคุณค่าของชิ้นงาน เป็นต้น ✓

4.5 ประสานงานและติดตามครุศิลป์ของแผ่นดิน หรือครูช่างศิลปหัตถกรรม หรือทายาทช่าง ศิลปหัตถกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม “ครู พบ ครู” ตามข้อ 4.1 นำองค์ความรู้ที่ได้มาปรับประยุกต์สร้างสรรค์เป็น ผลงานสะท้อนถึงประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม หรือการเขียนแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ ในการสร้างสรรค์ผลงานของตนเองต่อไปได้ แจกผลงานที่สร้างสรรค์ (ผ่านภาพถ่ายและข้อมูลประกอบ ผลงาน) หรือส่งผลงานหรือส่งเอกสารแนวคิด อย่างน้อย 1 ผลงานต่อคน กลับมายัง ศ.ศ.ป. ภายใน 30 วันนับ จากวันที่สิ้นสุดการเข้าร่วมกิจกรรม ✓

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานการดำเนินงานตามข้อ 4.1 – 4.5 พร้อม File ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่เป็น เอกสารรายงานการดำเนินงาน และ File อิเล็กทรอนิกส์ ส่งมอบ ศ.ศ.ป. จำนวน 2 ชุด

## 5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

5.1 ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์งานจ้าง

5.3 เมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นและบรรลุตามวัตถุประสงค์งานจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งงานจ้างทั้งหมดตาม ข้อกำหนด ภายในกำหนดเวลา ✓

5.4 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณค่า ผู้รับผิดชอบโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้ รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบ จาก ศ.ศ.ป. ก่อนดำเนินการ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานได้ รวมทั้งจะต้องมีการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการ ดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ฯลฯ โดยการจัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ โครงการของ ศ.ศ.ป. เป็นผู้กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจัดส่งรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศ.ศ.ป. ภายใน 5 วันทำการ หลังจากมีการ ประชุม ✓

ร.บ.  
1/11/25  
K

## 6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง เป็นต้นไป

## 7. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดซื้อ/จัดจ้าง 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

## 8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 2 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 ภายในกำหนด 20 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแผนการดำเนินงานตามข้อ 4.1 ข้อ 4.2 และ ข้อ 4.3 ในรูปแบบรูปเล่มเอกสาร จำนวน 2 ชุด ณ ที่ทำการของ ศ.ศ.ป.

8.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ภายในกำหนด 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง เป็นต้นไป ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ รายงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดในข้อ 4.1 – 4.5 ในรูปแบบรูปเล่มเอกสาร และ File อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถนำไปแก้ไขและทำงานต่อได้ จำนวน 2 ชุด ณ ที่ทำการของ ศ.ศ.ป.

## 9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 2 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่ายร้อยละ 25 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องแล้ว

9.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ 75 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.2 และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องแล้ว

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 3 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้ว เป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบฝ่ายผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดั้งเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

## 11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างในแต่ละงวดให้ครบถ้วน ถูกต้องและแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างในงวดนั้นๆ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด หรือวันที่ ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

จ.บ.  
นาย  
น

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่ใช่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

## 12. คำรับรอง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญา ของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจัดจ้างดำเนินโครงการยกระดับฝีมือครูด้วยมาตรฐานเฉพาะทาง พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญานี้ทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานจัดจ้างดำเนินโครงการยกระดับฝีมือครูด้วยมาตรฐานเฉพาะทาง และงานอื่นๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญานี้ไปใช้หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่นอันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญานี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิ์ดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างไร้ข้อสงสัย เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบอย่างไร้ข้อสงสัย แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้นั้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

## 13. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

14. หาก ศ.ศ.ป. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคานี้ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ศ.ศ.ป. จะแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

จ.บ.  
ค.บ. 5  
ค.

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

15. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาว กุลรัศมี ปัทมสุต ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณค่า

16. ผู้กำหนดรายละเอียดขอบเขตงานจ้าง



(น.ส.แสงระวี สิงหวิบูลย์)  
ประธานกรรมการ



(นายภาวิ โพธิ์ยี่)  
กรรมการ



(นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ)  
กรรมการ



(น.ส.กุลรัศมี ปัทมสุต)  
กรรมการและเลขานุการ

**หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา  
ดำเนินโครงการยกระดับฝีมือครูด้วยมาตรฐานเฉพาะทาง**

1. ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ศ.ศ.ป. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นขอเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและพิจารณาจากราคารวม
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่
  - (1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40
  - (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ศ.ศ.ป. ร้อยละ 60โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน (100 คะแนน)
1. สามารถนำเสนอแนวทางการดำเนินกิจกรรม “ครูพบครู” เชื่อมโยงหัตถกรรมในวัฒนธรรมพื้นถิ่นตามข้อ 4.1 – 1) ได้ครบถ้วน สะท้อนให้เห็นถึงประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจน เป็นไปตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ ศ.ศ.ป. กำหนด	40 คะแนน
2. สามารถนำเสนอแนวทางการดำเนินกิจกรรม “ครูพบครู” เชื่อมโยงหัตถกรรมในวัฒนธรรมพื้นถิ่นตามข้อ 4.1 – 2) ได้ครบถ้วน สะท้อนให้เห็นถึงประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจน เป็นไปตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ ศ.ศ.ป. กำหนด	40 คะแนน
3. ผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะประเภทเดียวกัน หรือมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับงานจัดกิจกรรม	20 คะแนน
รวม	100 คะแนน

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. (กำหนดภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่เสนอราคา) ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)
  - ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที
  - ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้
5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

6. ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด  
ราคาสูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ  
จัดสรร

ผู้กำหนดรายละเอียด



( นางสาวกุลรัศมี ปัทมสุต )  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณค่า