

ข้อกำหนดงานจัดจ้าง
โครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม ปี 2562
(Craft Co-Creation 2019)
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศศป. ได้เป็นผู้ริเริ่มต้นแบบแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเข้าสู่ตลาดอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการสร้างวงจรการผลิต โดยการเชื่อมโยงเครือข่ายผู้ผลิตงานหัตถศิลป์ อันประกอบด้วยผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้ถ่ายทอดความต้องการจากผู้บริโภค สู่กลุ่มผู้พัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ เช่น นักออกแบบ และผู้ผลิต เช่น กลุ่มช่างศิลปหัตถกรรม ชุมชนหัตถกรรมของ ศศป. เพื่อการสร้างสรรคงานหัตถศิลป์ที่ตอบสนองกับความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบันที่มีความต้องการสินค้าและบริการที่สะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของตนเอง และมีรูปแบบเฉพาะ ภายใต้การดำเนินโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม หรือ Craft Co-Creation

ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในปี 2561 ที่ผ่านมา ศศป. ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถศิลป์ จากงานหลากหลายประเภท อาทิ ผ้า ไม้ จักสาน และโลหะ โดยพัฒนาให้มีรูปแบบร่วมสมัย พร้อมใช้งานได้จริงในชีวิตประจำวัน (Today Life's Crafts) พร้อมทั้งยังเชื่อมโยงให้มีการจำหน่ายผ่านจุดจำหน่ายของ ศศป. และในศูนย์การค้าชั้นนำ รวมถึงร้านค้า และโรงแรม นอกจากนี้ รูปแบบการดำเนินงานโครงการยังส่งเสริมให้เกิดการรับรู้ และความเข้าใจในการสร้างสรรคงานหัตถกรรม ที่เกิดจากกระบวนการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนข้อมูล ประสบการณ์ รวมถึงทักษะการผลิต ระหว่างกลุ่มบุคคลที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนางานหัตถกรรมไทย อันจะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์หัตถกรรมสู่ตลาดสากลได้อย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาต่อยอดผลสัมฤทธิ์ ในปีงบประมาณ 2562 ศศป. จึงกำหนดดำเนินโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม หรือ Craft Co-Creation 2019 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยเน้นการพัฒนางานในกลุ่มผลิตภัณฑ์โลหะ เช่น งานดุนโลหะ งานเครื่องเงิน เครื่องถม หรือ เครื่องทอง เป็นต้น ร่วมกับชุมชนหัตถกรรมที่เป็นสมาชิก ศศป. ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม และทายาทช่างศิลปหัตถกรรมประเภทงานโลหะ โดยแนวทางการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จะกำหนดโดยกลุ่มผู้ซื้อที่เป็นเครือข่ายพันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ซึ่งจะเป็นผู้นำไปใช้งานหรือต่อยอดในเชิงพาณิชย์จริง กำหนดให้กระบวนการดำเนินงานประกอบด้วย การศึกษาวิเคราะห์ความต้องการเชิงลึกของผู้ซื้อ และนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในกำหนดโจทย์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์โลหะร่วมกับนักออกแบบให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบสวยงาม มีการพัฒนาในด้านกระบวนการผลิต ด้วยเครื่องมือหรือวัสดุทดแทนใหม่ๆ ที่จะทำให้ผลิตภัณฑ์ที่พัฒนานี้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค มีความร่วมสมัยที่ใช้ได้ในชีวิตปัจจุบัน เช่น ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มของใช้ของตกแต่งบ้าน หรือ เครื่องประดับ เป็นต้น โดยผลลัพธ์ของโครงการคือการที่ช่างและชุมชนสามารถผลิตและจำหน่ายสินค้าและได้รับการเชื่อมโยงสู่ช่องทางการจำหน่าย ณ จุดจำหน่ายของ ศศป. รวมทั้งช่องทางของเครือข่ายพันธมิตรของ ศศป. ต่อไป

ร.ว.



2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง กลุ่มสมาชิก ศ.ศ.ป. ได้แก่ กลุ่มช่าง/ทายาท/ชุมชน นี้ออกแบบที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ เช่น กลุ่มผู้ได้รับรางวัล Innovative Craft Award และผู้ประกอบการ เป็นต้น ในการพัฒนางานศิลปหัตถกรรมสู่เชิงพาณิชย์

2.2 เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศให้แก่ช่าง/ชุมชนและสมาชิกของ ศ.ศ.ป.

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่น ข้อเสนอให้แก่ ศ.ศ.ป. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็น ธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่น ข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตของงานจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม หรือ Craft Co-Creation ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดรายละเอียดดังนี้

4.1 การนำเสนอแผนการดำเนินงาน

4.1.1 นำเสนอแนวทางการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการจากกลุ่มผู้ซึ่งงานศิลปหัตถกรรม เช่น จาก หน่วยงานเครือข่ายพันธมิตรองค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่สนใจงานศิลปหัตถกรรม (บุคคล หรือนิติ บุคคล) เป็นต้น พร้อมแผนการดำเนินโครงการในภาพรวม

4.1.2 นำเสนอแผนประชาสัมพันธ์ เชิญชวนและคัดสรรผู้ร่วมโครงการ

4.1.3 นำเสนอแนวทางการจัดประชุมผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน ข้อตกลงใน การเข้าร่วมโครงการ รวมถึงการแบ่งกลุ่มเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ

WJ
Law
B.O

4.1.4 นำเสนอแนวทางการเดินทางลงพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อศึกษาขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และ กำหนดแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบในโครงการ

4.1.5 นำเสนอแนวทางประสานงานและติดตามการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ที่พัฒนาโดยผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ

4.1.6 นำเสนอแนวทางการจัดทำเอกสารภาพรวมโครงการ และการบันทึกองค์ความรู้ในรูปแบบสื่อ วิทยุทัศน์โครงการ เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ขององค์กรให้แก่กลุ่มเป้าหมาย

4.2 การสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มผู้ใช้งานศิลปหัตถกรรม จากหน่วยงาน เครือข่ายพันธมิตรองค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่สนใจงานศิลปหัตถกรรม (บุคคล หรือนิติบุคคล) โดยการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth interview) เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการกำหนดรูปแบบผลิตภัณฑ์โลหะที่มีความร่วมสมัยที่ใช้ได้ในชีวิตปัจจุบัน ตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

4.2.1 การศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนต่อความสำเร็จในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานศิลปหัตถกรรมในกลุ่มผลิตภัณฑ์โลหะให้ตรงกับความต้องการของตลาดปัจจุบัน

4.2.2 จัดทำประเด็นการสำรวจข้อมูล ประสานงานนัดหมายกลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ราย เพื่อสัมภาษณ์เชิงลึก เพื่อทราบถึงความต้องการของผู้ใช้งานหัตถกรรม เช่น ในด้านรูปแบบและบรรจุภัณฑ์ของ ผลิตภัณฑ์โลหะที่ต้องการ ด้านประโยชน์การใช้สอย รวมถึงการตั้งราคาที่เหมาะสม เป็นต้น

4.2.3 จัดทำรายงานวิเคราะห์ สรุปผลการสำรวจข้อมูล เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการกำหนดและพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์โลหะให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและตลาดปัจจุบัน

4.3 การประชาสัมพันธ์เชิญชวน และคัดสรรผู้เข้าร่วมโครงการ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางต่างๆ เช่น กิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาชิก SACICT Craft Network ไปยังกลุ่มเป้าหมาย 3 กลุ่ม ได้แก่

- 1) กลุ่มผู้ใช้งานศิลปหัตถกรรมที่เป็นเครือข่าย พันมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน
- 2) กลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรม ประเภทเครื่องโลหะ เช่น กลุ่มสมาชิก ศ.ศ.ป. ช่างชุมชน ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม
- 3) กลุ่มนักร้องแบบ

4.3.1 การรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น การจัดทำใบสมัคร และรายละเอียดโครงการในรูปแบบ hard copy และการจัดทำระบบการรับสมัครทางออนไลน์ เพื่อให้ได้ผู้สมัครจำนวนไม่น้อยกว่า 24 ราย ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มผู้ใช้งานศิลปหัตถกรรมที่เป็นเครือข่าย พันมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย
- 2) กลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรมประเภทเครื่องโลหะ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ราย จาก 4 ภูมิภาค
- 3) กลุ่มนักร้องแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ราย

4.3.2 การจัดประชุมคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้ได้ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ราย ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มผู้ใช้งานศิลปหัตถกรรมที่เป็นเครือข่าย พันมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ราย
- 2) กลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรมประเภทเครื่องโลหะ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ราย
- 3) กลุ่มนักร้องแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย

ว.บ.
Amr
B.A

4.4 การจัดประชุมผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน ข้อตกลงในการเข้าร่วมโครงการ รวมถึงการแบ่งกลุ่มเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบจำนวนไม่น้อยกว่า 4 กลุ่ม โดยแต่ละกลุ่ม มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย ประกอบด้วย

1) กลุ่มผู้สื่อข่าวศิลปหัตถกรรมที่เป็นเครือข่าย พันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน
2) กลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรมประเภทเครื่องโลหะ เช่น กลุ่มสมาชิก ศ.ศ.ป. ช่างชุมชน ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม

3) กลุ่มนักออกแบบ

4.4.1 ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่จัดประชุม พร้อมวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น คอมพิวเตอร์ พร้อมระบบอินเทอร์เน็ต เครื่องปริ้นเตอร์ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เป็นต้น

4.4.2 จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 12 ราย

4.5 การเดินทางลงพื้นที่ปฏิบัติงานทั้ง 4 กลุ่ม ใน 4 ภูมิภาคทั่วประเทศ เพื่อศึกษาขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์งานโลหะ และกำหนดแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบในโครงการ โดยใช้เวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน 2 คืน ต่อแห่ง

4.5.1 ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางลงพื้นที่สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 12 ราย (ค่าเครื่องบิน ค่าเช่าพาหนะเดินทางลงพื้นที่ ค่าที่พัก ค่าพาหนะไป-กลับที่พัก-สนามบิน ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)

4.5.2 จัดหาช่างภาพบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว

4.5.3 จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานดำเนินโครงการในพื้นที่จัดกิจกรรมทั้ง 4 ครั้ง

4.5.4 จัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาดูงาน เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ

4.5.5 ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์แนวทางการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

4.6 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรมประเภทเครื่องโลหะ เช่น กลุ่มผู้สื่อข่าวศิลปหัตถกรรมที่เป็นเครือข่าย พันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน กลุ่มสมาชิก ศ.ศ.ป. ช่างชุมชน ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม และทายาทช่างศิลปหัตถกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ

4.6.1 จัดให้มีการประชุมสรุปแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมประเภทเครื่องโลหะ ที่พร้อมต่อยอดสู่ตลาดที่ตรงตามความต้องการของกลุ่มผู้ซื้อ และใช้ได้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคในระดับกลางและระดับบน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุมทั้งหมด

4.6.2 ผู้รับจ้างดำเนินการประสานงานและติดตามการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ จากผู้ร่วมโครงการ เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ต้นแบบจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

4.6.3 ผู้รับจ้างต้องรวบรวมผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่จัดทำแล้วเสร็จให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ พร้อมบรรจุหีบห่อ เช่น กล่องพลาสติก หรือ กล่องกระดาษ เพื่อใช้เก็บรักษาผลิตภัณฑ์และส่งมอบให้แก่ ศ.ศ.ป. รวมถึงนำส่งข้อมูลผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการที่ร่วมจัดทำต้นแบบ
- รายชื่อผลงาน
- จำนวนผลงาน ขนาดผลงาน วัสดุ

ว.จ.
kous
Laur
B.L.

- ข้อมูลองค์ความรู้ เช่น แนวคิด กระบวนการ เป็นต้น
- ราคาของผลงานต่อหน่วย
- ภาพผลิตภัณฑ์ต้นแบบในรูปแบบต่างๆ คุณภาพ Full HD

4.6.4 ดำเนินการจัดทำแบบร่างผลิตภัณฑ์เสมือนจริง (Design Sketch) จำนวนไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ เพื่อการยืนยันแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

4.7 การจัดทำเอกสารภาพรวมโครงการ โดยมีเนื้อหา 2 ภาษา (ไทยและอังกฤษ) ในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ความหนากระดาษไม่น้อยกว่า 80 แกรม พิมพ์ 4 สี ขนาดไม่น้อยกว่า A5 ไม่น้อยกว่า 50 หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า 300 เล่ม และในรูปแบบ E-Book ดังนี้

4.7.1 ดำเนินการจัดทำและเรียบเรียงข้อมูลที่ต้องการของผลงานทั้ง 30 รูปแบบ (Collection) เพื่อใช้เผยแพร่ไปยังกลุ่มผู้ซื้อ กลุ่มช่างฝีมือและนักออกแบบที่สนใจผ่านทั้งในช่องทางออนไลน์ขององค์กร และใช้เป็นสื่อในการเผยแพร่ข้อมูลแก่ผู้ชมผลิตภัณฑ์ต้นแบบ

4.7.2 ดำเนินการแปลภาษาจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ และดำเนินการพิสูจน์อักษร โดยบุคคลหรือบริษัทรับจ้างแปลภาษาที่ได้รับการรับรอง โดยต้องส่งข้อมูลให้ ศ.ศ.ป. ตรวจสอบก่อนการตีพิมพ์

4.7.3 ดำเนินการออกแบบ ตกแต่งภาพและจัดทำกราฟิก ทั้งในสื่อสิ่งพิมพ์ และใน E-Book

4.8 การบันทึกองค์ความรู้ในรูปแบบสื่อวีดิทัศน์โครงการ เพื่อการเผยแพร่ผ่านสื่อขององค์กร

4.8.1 ดำเนินการบันทึกการจัดกิจกรรมตลอดโครงการทั้งในรูปแบบภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

4.8.2 จัดทำวีดิทัศน์โครงการคุณภาพอย่างน้อยในระบบ Full HD จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ตอน โดยทั้ง 3 ตอน ต้องมีความยาวรวมกันไม่น้อยกว่า 4 นาที พร้อมคำบรรยายทั้งภาษาไทยและอังกฤษ โดยผู้แปลภาษาต้องเป็นบุคคลหรือบริษัทรับจ้างแปลภาษาที่ได้รับการรับรอง และต้องส่งข้อมูลให้ ศ.ศ.ป. ตรวจสอบก่อนการตัดต่อลงวีดิทัศน์ รายละเอียดแต่ละตอนดังนี้

- ตอนที่ 1 เนื้อหาเชิงชวน ประชาสัมพันธ์รับสมัครโครงการ
- ตอนที่ 2 บรรยายภาคการลงพื้นที่เพื่อศึกษา แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ

- ตอนที่ 3 ภาพรวมของโครงการ โดยมีองค์ประกอบ เช่น บรรยายภาคการจัดกิจกรรมตลอดโครงการ บทสัมภาษณ์ผู้บริหาร บทสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมโครงการ ภาพกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ภาพผลงานที่แล้วเสร็จ เป็นต้น

4.9 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

4.9.1 ผู้รับจ้างจัดทำรายงานผลการร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย

- แนวคิดและกระบวนการในการพัฒนา
- องค์ความรู้ดั้งเดิม
- องค์ความรู้ใหม่
- การสร้างมูลค่าและคุณค่าในด้านเศรษฐกิจ สังคม/วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ให้จัดทำในรูปแบบ Soft File และ Hard Copy จำนวนอย่างละ 2 ชุด

4.9.2 จัดทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการทุกรายและสรุปผลสำรวจจำนวน 1 ชุด

ว.ว.


5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 5.1 ผู้รับจ้างขอรับข้อมูลแนวคิดจาก ศ.ศ.ป. ภายใต้วัตถุประสงค์ตามการเสนอราคาครั้งนี้
- 5.2 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินงาน และข้อมูลทุกกิจกรรมที่อยู่ในการจัดจ้างนี้โดยละเอียด ตามที่กำหนดในข้อ 4
- 5.3 ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานตามข้อ 4
- 5.4 ต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและส่งมอบงานที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ 4.9
- 5.5 ในการดำเนินงานตามรายละเอียดข้อ 5.1 - 5.4 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และศักยภาพและผู้รับผิดชอบโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานได้ รวมทั้งจะต้องมีการประชุมร่วมกับ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคฯ โดยการนัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการของ ศ.ศ.ป. เป็นผู้กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ศ.ศ.ป. ภายใน 5 วันทำการ หลังจากมีการประชุม

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับถัดจากวันลงนามในสัญญา – 31 กรกฎาคม 2562

7. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้าง 2,080,000 บาท (สองล้านแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 3 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 กำหนดให้ส่งมอบงานภายในกำหนด 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการดำเนินงานทั้งหมดอย่างละเอียดตามข้อ 4.1-4.3 จัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน 2 ชุด ส่ง ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

8.2 งวดที่ 2 กำหนดให้ส่งมอบงานภายในกำหนด 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ 4.4-4.6 จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม และในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลพร้อมไฟล์ภาพผลิตภัณฑ์ต้นแบบในระดับคุณภาพอย่างน้อย HD จำนวน 2 ชุด ส่ง ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

8.3 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ 4.7 - 4.9 จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม และในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลไฟล์ที่สามารถปรับแก้ไขได้ จำนวน 3 ชุด ส่ง ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 3 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่าย 30 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

Handwritten signatures and initials: "New", "Law", and "S.V."

9.2 งวดที่ 2 เบิกจ่าย 40 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.2 และ คณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

9.3 งวดที่ 3 เบิกจ่าย 30 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.3 และ คณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 3 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้วเป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดังเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดเฉลี่ยเป็นรายงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

12. คำรับรอง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของ ผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญา ของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจัดจ้างโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปะหัตถกรรม (Craft Co-Creation) พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญานี้ทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานจัดจ้างโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปะหัตถกรรม (Craft Co-Creation) และงานอื่นๆสำหรับงานจ้างตามสัญญานี้ไปใช้หรือกระทำ

ร.ว.
Law
KWS
B.A.

การเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่น อันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาต เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็น เจ้าของผลงานตามสัญญา นี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด สิทธิ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือ ทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทน ผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างไร้ ใดๆ เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับ สิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบ ใดๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบ ใช้ ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระ ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระ แทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

13. หาก ศ.ศ.ป. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ศ.ศ.ป. จะแจ้งให้ทราบ โดยทั่วกัน

14. ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

15. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวสุพรรณรัตน์ อนุเขตร์

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์

ผู้กำหนดรายละเอียด (คณะกรรมการร่างข้อกำหนดงานจ้าง)

นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์
(ประธานกรรมการ)

นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน
(กรรมการ)

นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ
(กรรมการ)

นางสาวสุพรรณรัตน์ อนุเขตร์
(กรรมการและเลขานุการ)

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค
งานจัดจ้างโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม ปี 2562 (Craft Co-Creation 2019)

1. ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ศ.ศ.ป. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นซองข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและพิจารณาจากราคารวม
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่

- (1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40
- (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ศ.ศ.ป. ร้อยละ 60

โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

| ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา | คะแนนเต็ม |
|--|-----------|
| 1. แนวทางการศึกษา วิเคราะห์ความต้องการของสินค้าศิลปหัตถกรรม | 20 คะแนน |
| 2. แผนการดำเนินการรับสมัครและการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ | 20 คะแนน |
| 3. แผนการบริหารกิจกรรมในโครงการ | 20 คะแนน |
| 4. แนวคิดการการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เพื่อเชื่อมโยงกับตลาดเป้าหมาย | 30 คะแนน |
| 5. ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา | 10 คะแนน |

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

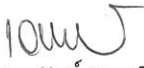
4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. (กำหนดภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่เสนอราคา) ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)


- ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที
- ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงจ่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

ผู้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค


 นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์
 (ประธานกรรมการ)


 นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ
 (กรรมการ)


 นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน
 (กรรมการ)


 นางสาวสุพรรณรัตน์ อนุเชตร
 (กรรมการและเลขานุการ)